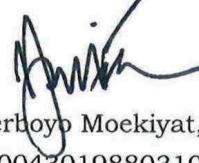




**KEMENTERIAN KOORDINATOR
BIDANG POLITIK, HUKUM, DAN KEAMANAN
REPUBLIK INDONESIA**

Deputi Bidang Koordinasi Kesatuan Bangsa

Asisten Deputi Koordinasi Wawasan Kebangsaan

Nomor SOP	OT.01.02-010-053.De.6
Tanggal Pembuatan	Jumat, 24 November 2017
Tanggal Revisi	<input type="checkbox"/> Revisi ke
Tanggal Efektif	Rabu, 02 Mei 2018 <input checked="" type="checkbox"/>
Disahkan oleh	Deputi Bidang Koordinasi Kesatuan Bangsa  Ir. Arief Poerboyo Moekiyat, M.T. NIP. 196004301988031001
Judul SOP Mikro	Penyiapan pemantauan, analisis, dan evaluasi kebijakan di bidang Wawasan Kebangsaan

Dasar Hukum :

- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 - 2025
- Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019
- Peraturan Menko Polhukam Nomor 4 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kemenko Polhukam
- Peraturan Menko Polhukam Nomor 3 Tahun 2016 tentang Rencana Strategis Kemenko Polhukam Tahun 2015-2019
- Peraturan Menko Polhukam Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan SOP AP Kemenko Polhukam

Kualifikasi Pelaksana :

- Memiliki pengetahuan tentang peraturan perundang-undangan di bidang Wawasan Kebangsaan
- Mampu melaksanakan pengamatan secara obyektif dan akuntabel, efisien, dan efektif, serta mampu menjamin kerahasiaan
- Mampu berkoordinasi dan berkomunikasi dengan baik
- Memiliki kemampuan analisis dan menyusun laporan dengan baik
- Mampu mengoperasikan komputer program microsoft office dan internet dengan baik

Keterkaitan :

- SOP Makro Pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan di bidang Wawasan Kebangsaan

Peralatan/perlengkapan :

- Alat Tulis Kantor (ATK), Filing Kabinet, lemari besi
- Perangkat komputer (komputer, printer, scanner, laptop)
- Kendaraan roda dua dan empat
- Telepon, Faksimile, dsb

Peringatan :

Bila SOP ini tidak dilaksanakan maka akan menghambat proses pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi kebijakan di bidang Wawasan Kebangsaan

Pencatatan dan pendataan :

Disimpan dalam data elektronik dan manual

SOP Mikro Penyiapan pemantauan, analisis, dan evaluasi kebijakan di bidang Wawasan Kebangsaan

No.	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Asdep	Kabid	Pelaksana (JFT/JP)	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memberikan arahan kepada Kabid dan Pelaksana untuk menyiapkan pelaksanaan pemantauan, analisis dan evaluasi kebijakan di bidang Wawasan Kebangsaan				Arahan Deputi, Rencana Kerja, dsb	10 Menit	Disposisi/arahan Asdep	
2	Melaksanakan koordinasi teknis dan menugaskan Pelaksana untuk menyiapkan konsep rencana kegiatan, pelaksanaan pemantauan, analisis, dan evaluasi kebijakan di bidang Wawasan Kebangsaan				Disposisi/arahan Asdep	60 Menit	Koordinasi teknis + Disposisi	
3	Menyiapkan konsep rencana kegiatan, pelaksanaan pemantauan, analisis, dan evaluasi kebijakan di bidang Wawasan Kebangsaan beserta dokumen administratif lainnya kemudian disampaikan kepada Kabid untuk diperiksa			T	Koordinasi teknis + Disposisi	90 Menit	Konsep rencana kegiatan + dokumen administratif	
4	Meneliti konsep rencana kegiatan, pelaksanaan pemantauan, analisis, dan evaluasi kebijakan di bidang Wawasan Kebangsaan, jika setuju dilaporkan kepada Asdep, jika tidak setuju dikembalikan kepada Pelaksana untuk diperbaiki	T		Y	Konsep rencana kegiatan + dokumen administratif	30 Menit	Konsep rencana kegiatan telah diteliti	
5	Memeriksa konsep rencana kegiatan, pelaksanaan pemantauan, analisis, dan evaluasi kebijakan di bidang Wawasan Kebangsaan jika setuju maka akan dijadikan sebagai bahan pemantauan jika tidak setuju dikembalikan kepada Kabid untuk diperbaiki	Y			Konsep rencana kegiatan telah diteliti	10 Menit	Rencana kegiatan pemantauan, analisis, dan evaluasi kebijakan di bidang Wawasan Kebangsaan	